

**OGŁOSZENIE O PRACĘ**  
**Nr ref. 1/09/2009/8.2-POIG**

Jesteśmy dynamicznie rozwijającym się Stowarzyszenie z siedzibą w Mysłowicach. W związku z rozpoczynającą się realizacją bardzo ważnego dla Naszego Stowarzyszenia projektu „Wdrożenie wielomodułowego systemu klasy BPM do obsługi procesów biznesowych szansą dynamicznego rozwoju Firmy” współfinansowanego ze środków UE realizowanego w ramach działania 8.2 „Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, poszukujemy kandydata/ki na stanowisko: Koordynatora/ka projektu.

**Główne Obowiązki:**

1. Podpisywanie umów i zobowiązań w ramach projektu.
2. Dokonywanie płatności faktur i innych zobowiązań związanych z realizacją projektu
3. Opisywanie faktur i weryfikacja pod względem merytorycznym.
4. Koordynowanie prac Konsultantów i Administratora w ramach projektu.
5. Nadzór nad prawidłową realizacją projektu od strony finansowej i merytorycznej.
6. Podejmowanie decyzji strategicznych w projekcie.
7. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
8. Nadzór nad sprawozdawczością Konsultantów i Administratora zgodnie z zapisami umowy oraz wytycznych dotyczących realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFRR w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
9. Przygotowywanie wniosków o płatność oraz sprawozdań z realizacji projektu.
10. Wykonywanie zestawień i analiz wydatków – czuwanie nad prawidłowym wydatkowaniem.
11. Rozliczanie transz dotacji oraz składanie wyjaśnień.
12. Sporządzanie przepływów finansowych w projekcie.

**Wymagania:**

- a) Wykształcenie wyższe,
- b) Minimum 2-letnie doświadczenie w pracy przy realizacji lub rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków UE,
- c) Umiejętność efektywnego zarządzania personelem,
- d) Umiejętność organizacji pracy,
- e) Umiejętność skutecznego komunikowania się werbalnego i pisemnego,
- f) Kreatywność w myśleniu i działaniu,
- g) Zdolność analitycznego myślenia,
- h) Biegła znajomość obsługi komputera,
- i) Prawo jazdy kat. B.

**Mile widziane:**

- a) Doświadczenie na podobnym stanowisku,
- b) Doświadczenie w realizacji projektów w ramach Priorytetu VIII POIG.

**Oferujemy:**

- a) Atrakcyjne warunki zatrudnienia (umowa zlecenia od 01.10.2009r. do 31.03.2011r., max. wynagrodzenie 5.500,00zł brutto / m-c)
- b) Pracę na odpowiedzialnym stanowisku
- c) Samodzielność i odpowiedzialność,
- d) Narzędzia niezbędne do wykonywanych zadań.

Na oferty zawierające CV i wypełnioną ofertę czekamy do dnia 10.09.2009r. pod adresem:

*STOWARZYSZENIE RODZICÓW NA RZECZ POMOCY SZKOŁOM „PRZYJAZNA SZKOŁA”  
UL. CHOPINA 2C  
41-400 MYŚLOWICE  
Z dopiskiem: oferta – działanie 8.2*

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie kryterium:

Cena – 50%

Doświadczenie – 50%

